



ALGEMENE VOORWAARDEN

Flextender B.V.
Noordersingel 20-S, Eemnes
versie: januari 2026



flextender

INSCHRIJFVOORWAARDEN FLEXTENDER B.V.



Partijen

1. FlexTender B.V., gevestigd te Eemnes Noordersingel 20-S, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door mevrouw M. Wendrich, Directeur, hierna te noemen "FlexTender",

En

2. De geregistreerde Leverancier die gebruik maakt van FlexTender, hierna te noemen "Leverancier"

Definities

Dynamisch Aankoopstelsel (DAS)

Elektronisch stelsel voor (inhuur)diensten of werken dat wordt ingesteld door een Opdrachtgever op het platform van FlexTender

Bemiddelaar

Rol FlexTender, waarbij er door de bemiddeling van FlexTender, een directe Inhuuropdracht ontstaat tussen Opdrachtgever en Leverancier

Broker

Rol FlexTender waarbij er sprake is van tussenkomst door FlexTender tussen Opdrachtgever en Leverancier.

Inhuuropdracht

Dienst of werk dat door Leverancier wordt uitgevoerd ten behoeve van Opdrachtgever

Leverancier

Een aanbieder van professionals voor de uitvoering van een Inhuuropdracht zijnde een detachingsbureau, een uitzendbureau, een bemiddelaar of een ZZP-er.

Opdrachtgever

Organisatie welke Inhuuropdrachten wenst uit te laten voeren door een Leverancier.

in aanmerking nemende dat:



- I. Flextender voor diverse Opdrachtgevers een online platform beschikbaar stelt (www.flextender.nl) en het proces van een Inhuuropdracht begeleidt;
- II. Partijen overeenkomen dat de Leverancier gebruik maakt van de dienstverlening van Flextender, ten behoeve van de verkrijging van een Inhuuropdracht bij de aangesloten Opdrachtgevers;
- III. De Leverancier welke, om in aanmerking wenst te komen voor verkrijging van een Inhuuropdracht, gebruik maakt van de facilitaire diensten van Flextender;
- IV. De facilitaire diensten complementair zijn aan of samenhangen met het verkrijgen van een Inhuuropdracht van de aangesloten Opdrachtgevers;
- V. Flextender voor de verwerking van persoonsgegevens de rol van verwerker vervult namens haar Opdrachtgevers
- VI. Deze inschrijfvoorwaarden van toepassing zijn op alle inhuurcontracten die via Flextender worden afgesloten met de aangesloten Opdrachtgevers;

komen als volgt overeen:

Artikel 1. Onderwerp van de inschrijfvoorwaarden

1.1 Het gebruik van het online platform www.flextender.nl is kosteloos voor het inschrijven, het reageren op een Inhuuropdracht en het (niet) gegund krijgen van een Inhuuropdracht.

1.2 Flextender brengt Leverancier op de hoogte van voor Leverancier relevante Inhuuropdrachten middels een e-mail notificatie. Leverancier kan een inschrijving doen op de Inhuuropdracht middels het platform van Flextender. Alleen aanbiedingen middels de reactiemodule van het platform van Flextender, worden geaccepteerd als inschrijving.

1.3 Flextender beantwoordt vragen over Inhuuropdrachten van Opdrachtgevers en controleert aanbiedingen van Leverancier op volledigheid en correctheid.

1.4 Zodra een aangesloten Opdrachtgever te kennen heeft gegeven gebruik te willen maken van de diensten van de Leverancier (gunning van een Inhuuropdracht), is er sprake van een Inhuuropdracht. Deze wordt separaat vastgelegd in een overeenkomst van Inhuuropdracht.



1.5 Ten behoeve van elke Inhuuropdracht die tot stand komt met een aangesloten Opdrachtgever, verricht Flex tender voor Leverancier de volgende facilitaire diensten:

- a. Het opstellen van de overeenkomst voor de Inhuuropdracht en het bemiddelen bij en opstellen van eventuele verlengingen en het doorvoeren van eventuele wijzigingen;
- b. Faciliteren van een urenregistratiemodule, waar de Leverancier maandelijks de gewerkte uren registreert en de verantwoordelijke van de aangesloten Opdrachtgever dit accordeert;
- c. Mogelijk faciliteren van de (E-)Facturatiemodule, waarin de Leverancier zijn (e-)factuur eenvoudig kan opstellen op basis van geaccordeerde uren en deze online kan indienen. De toepasselijkheid verschilt per Opdrachtgever;
- d. Monitoren van de overeenkomst;
- e. Ondersteuning bij vragen;
- f. Ondersteuning in geval van conflictsituaties bij uitvoering van de opdracht.
- g. Leveren en beheren van een digitaal dossier, voorzien van alle relevante documenten.

1.6 Na bekendmaking van de gunning van de Inhuuropdracht dienen, op straffe van verval van recht, eventuele bezwaren schriftelijk (per e-mail) bij Flex tender te worden ingediend binnen een bezwaartermijn van 5 dagen (bij een contractwaarde tot EUR 216.000,-(exc. BTW))* dan wel 10 dagen (bij een contractwaarde boven EUR 216.000,-(excl. BTW)). Flex tender vervult na ontvangst van het bezwaar een bemiddelende rol tussen Leverancier en Opdrachtgever. Binnen 5 kalenderdagen na de reactie van Opdrachtgever op het bezwaar dient, op straffe van verval van recht, een kort geding aanhangig te worden gemaakt bij de bevoegde rechter. Maakt Leverancier geen gebruik van de mogelijkheid tot bezwaar respectievelijk kort geding, dan staat het Opdrachtgever vrij om tot definitieve gunning van de opdracht over te gaan, Leverancier heeft dan zijn rechten verwerkt om hier nog in rechte tegen op te komen. Indien de bezwaartermijn afwijkt, dan wordt dit gecommuniceerd in de publicatie van een Inhuuropdracht.

* Dit bedrag wordt elke twee jaar herzien.

Artikel 2. Vergoedingen

2.1 Voor het verrichten van de diensten als bedoeld in artikel 1.2 t/m 1.5 is een vergoeding verschuldigd aan Flex tender. De vergoeding verschilt per Inhuuropdracht en wordt gecommuniceerd in de uitnodiging tot het doen van een aanbieding. De vergoeding kan in rekening worden gebracht bij Opdrachtgever óf bij Leverancier.

2.2 Er kan een korting worden toegepast. De toegepaste korting wordt te allen tijde doorberekend aan de Opdrachtgever.

2.3 Flex tender zal op basis van de geaccordeerde gewerkte uren maandelijks een factuur voor de door haar verrichte werkzaamheden aan Leverancier verstrekken.



Artikel 3. Bemiddelaar en Broker

3.1 Bij de uitvoering van de Inhuuropdracht kan Flextender de rol van Bemiddelaar of Broker (tussenkost) vervullen. De rol, de uitvoering van de Inhuuropdracht en nadere voorwaarden verschillen per Opdrachtgever en per Inhuuropdracht en worden vastgelegd in de nadere overeenkomst welke van toepassing is op de Inhuuropdracht.

3.2 In zowel de rol van Bemiddelaar als die van Broker is Flextender nimmer aansprakelijk voor de schade die voortvloeit bij de uitvoering van een Inhuuropdracht. Leverancier vrijwaart Flextender voor alle mogelijke aanspraken als gevolg eventuele schade.

3.3 Indien Flextender de rol van Broker vervult is er sprake van tussenkost. Leverancier onderstreept dat Flextender nimmer invloed kan uitoefenen bij de uitvoering van de Inhuuropdracht en slechts faciliterend is bij de totstandkoming van de Inhuuropdracht.

3.4 Indien een Leverancier een ZZP-er aanbiedt voor de uitvoering van de Inhuuropdracht, dan is Leverancier aansprakelijk voor het risico welke volgen uit de Wet DBA, en vrijwaart Flextender voor alle mogelijke nadelige financiële gevolgen.

3.5 Indien Flextender in de rol van Bemiddeling vervult, dan is Leverancier verplicht de digitale urenregistratiemodule van Flextender in te zetten. Indien Flextender aanvullend het facturatieproces faciliteert, is het Leverancier niet toegestaan zelfstandig een factuur naar Opdrachtgever te verzenden. De door Leverancier zelfstandig verstuurde facturen naar Opdrachtgever worden nietig verklaard. Indien de Opdrachtgever in gebreke blijft bij de betaling is Flextender nimmer aansprakelijk voor de betreffende factuur aan Leverancier. Leverancier is nadrukkelijk akkoord dat het debiteuren risico volledig voor rekening is van Leverancier.

3.6 Indien Flextender de rol van Broker vervult vindt de facturatie plaats conform het principe van reverse billing middels de digitale facturatiemodule van Flextender. Leverancier is verplicht de urenregistratiemodule te gebruiken voor het verwerken van de gewerkte uren. Flextender factureert Opdrachtgever conform een digitaal geaccordeerde urenstaat en Leverancier ontvangt een verkoopfactuur van Flextender conform de digitaal geaccordeerde urenstaat waarop de Fee van Flextender in mindering wordt gebracht.

3.7 Flextender kan een NEN-4401 certificering of een G-rekening verplicht stellen bij de uitvoering van een Inhuuropdracht. Leveranciers die geen NEN-4401 certificering hebben en/of niet beschikken over een G-rekening kunnen worden uitgesloten voor een Inhuuropdracht.

3.8 Indien het gebruik van een G-rekening wordt verplicht bij de uitvoering van een nadere opdracht, accepteert Leverancier betalingen conform de NEN-4401 eis.



Artikel 4. Garanties, Documenten en AVG

4.1 Leverancier garandeert dat zijn aanbiedingen via Flextender voldoen aan de opgegeven eisen en naar waarheid worden ingevuld, waarbij de gevraagde documenten zoals bedoeld in artikel 4.2 worden aangeleverd.

4.2 Tijdens de duur van de Inhuuropdracht bij de aangesloten Opdrachtgever, draagt de Leverancier zorg dat, op verzoek de volgende documenten worden overlegd:

1. Kopie inschrijving in het handelsregister;
2. Verklaring Omtrent het Gedrag;
3. Integriteits- en geheimhoudingsverklaring
4. NAW gegevens

4.3 Leverancier garandeert dat de registratie in het handelsregister voldoet aan de voorwaarden die van toepassing zijn krachtens de Wet Allocatie Arbeidskrachten Door Intermediairs.

4.4 De verwerking van de persoonsgegevens zijn vastgelegd in de Privacyverklaring welke onderdeel uitmaakt van deze inschrijfvoorwaarden (zie Privacyverklaring)

Artikel 5. Geheimhouding

5.1 Partijen verplichten zich tot strikte geheimhouding, van alle informatie en gegevens van, en over elkaar, op grond van, of in verband met de onderhavige overeenkomst. De Leverancier is gehouden deze geheimhoudingsverklaring eveneens op te leggen aan zijn eventuele personeel dat door hem wordt ingeschakeld.

5.2 Deze geheimhoudingsverklaring geldt tijdens, als ook na afloop van onderhavige Inhuuropdracht, behoudens voor zover partijen op grond van de wet verplicht zijn aan derden mededelingen te doen en/of informatie te verstrekken.

Artikel 6. Aansprakelijkheid

6.1 Indien Leverancier toerekenbaar tekort komt bij de uitvoering van Inhuuropdrachten en daaruit vloeit schade voort dan is Flextender nimmer verantwoordelijk. Indien de schade door Opdrachtgevers of derden getracht wordt te verhalen op Flextender zal zij Leverancier Flextender ter zake deze schade volledig vrijwaren.

6.2 Leverancier verbindt zich jegens de aangesloten Opdrachtgevers om (mede) ter zake van de Inhuuropdrachten een aansprakelijkheidsverzekering voor bedrijven te sluiten en door regelmatige betaling van de premie gesloten te houden, waarbij schade gedekt dient te zijn tot een bedrag van tenminste € 500.000,-.



6.3 Leverancier vrijwaart Flextender voor alle schade welke mogelijk ontstaat bij de uitvoering van een Inhuuropdracht. Dit geldt ook bij eventuele inzet van derden door Leverancier.

6.4 Flextender is nimmer aansprakelijk voor het niet (tijdig) betalen van omzetbelasting en sociale premies door Leverancier die voortvloeien uit de uitvoering van de Inhuuropdracht. Leverancier vrijwaart Flextender volledig voor alle aansprakelijkheid, schades en boetes van de Belastingdienst.

Artikel 7. Duur en beëindiging

7.1 Deze inschrijfvoorwaarden treden in werking bij registratie op Flextender en worden aangegaan voor onbepaalde tijd.

7.2 Deze inschrijfvoorwaarden zijn geldig zolang de Leverancier is geregistreerd op Flextender en/of een daaruit voortvloeiende Inhuuropdracht bij de aangesloten Opdrachtgevers loopt.

7.3 Ieder der partijen heeft voorts het recht de hieruit voortvloeiende Inhuuropdracht zonder inachtneming van een opzegtermijn schriftelijk op te zeggen, in de navolgende gevallen:

- a. In geval van overlijden van de door de Leverancier ingezette professional;
- b. Indien een der partijen failliet is verklaard, dan wel indien een der partijen in aanmerking komt voor de Wet schuldsanering natuurlijke personen, dan wel wordt ontbonden.
- c. Indien een der partijen zijn verplichtingen uit de overeenkomst niet nakomt en door de andere partij daarop schriftelijk en met aangetekend schrijven is gewezen met verlening van een redelijke termijn om het verzuim te herstellen, welke termijn niet korter zal zijn dan acht (8) dagen.
- d. Indien de Leverancier niet (meer) voldoet aan de garanties als bedoeld in artikel 4 van deze overeenkomst, onverlet het recht van Flextender op volledige vergoeding van de eventueel geleden schade.

7.4 Oneigenlijk gebruik, valsheid in geschriften, corruptie, witwassing, deelname aan een criminele organisatie en fraude in de breedste zin des woord, leiden onherroepelijk tot directe uitsluiting van het gebruik van zowel het platform als de dienstverlening van Flextender.

Artikel 8. Overmacht

8.1 In geval van overmacht (niet toerekenbare tekortkoming) als bedoeld in artikel 6:75 Burgerlijk Wetboek, wordt de nakoming door de partij die wegens overmacht verhinderd is, diens uit deze overeenkomst voortvloeiende verplichting(en) na te komen, voor de duur van de overmacht in goed overleg geheel of gedeeltelijk opgeschort, zonder dat die partij tot enige schadevergoeding ter zake gehouden is.



8.2 In het geval als bedoeld in het eerste lid van dit artikel zal de partij, die wegens overmacht verhinderd is diens uit deze inschrijfvoorwaarden voortvloeiende verplichting(en) na te komen onder overlegging van de nodige bewijsstukken aan de andere partij schriftelijk mededeling van de overmacht situatie en met de andere partij hierover in overleg treden.

8.3 Indien een geval van overmacht er toe leidt dat naar redelijkheid en billijkheid nakoming van de inschrijfvoorwaarden of verplichtingen hieruit voortvloeiend van geen van de partijen of van één van beide partijen gevegd kan worden, kan de betreffende partij deze inschrijfvoorwaarden middels aangetekend schrijven geheel of gedeeltelijk ontbinden zonder dat de opzeggende partij tot enige vergoeding van kosten en/of schade gehouden zal zijn of worden.

Artikel 9. Klachten

9.1 Klachten worden per e-mail of telefonisch doorgegeven aan de Flexender-contactpersoon van de klant of leverancier. Klachten via e-mail komen binnen bij de contactpersoon of op klacht@flexender.nl, waarna een automatisch bericht bevestigt dat de klacht zo spoedig mogelijk in behandeling wordt genomen, met een streefdatum van twee weken voor afhandeling. De contactpersoon informeert de afdeling Legal per e-mail over de aard van de klacht, die vervolgens wordt geregistreerd in het klachtenformulier.

9.2 Na afhandeling wordt de klager schriftelijk of telefonisch gevraagd of de klacht naar tevredenheid is opgelost. Deze informatie wordt vastgelegd in het klachtenregister. Indien er geen reactie van de klager volgt en er geen melding is dat de klacht nog openstaat, wordt de klacht als naar tevredenheid afgehandeld beschouwd.

Artikel 10. Overig

10.1 De nietigheid van een van de bepalingen van deze inschrijfvoorwaarden tast de geldigheid van de overige bepalingen niet aan.

10.2 Flexender is bevoegd deze inschrijfvoorwaarden eenzijdig te wijzigen. Bij gebruikmaking van deze bevoegdheid zal Flexender de wijzigingen schriftelijk meedelen aan de Leverancier.

10.3 Afwijkingen op deze inschrijfvoorwaarden kunnen slechts schriftelijk worden overeengekomen.

10.4 Flexender behoudt het recht om maximaal tweemaandelijks relevante aanbiedingen te versturen naar de Leverancier.

10.5 Leverancier geeft middels registratie in de applicatie van Flexender te kennen deze inschrijfvoorwaarden met bijbehorende Privacyverklaring gelezen en geaccepteerd te hebben.

Artikel 11. Slotbepalingen

11.1 Op deze inschrijfvoorwaarden is Nederlands recht van toepassing.

11.2 Alle geschillen tussen partijen, voortvloeiende uit deze gebruikersvoorwaarden of daarmee rechtstreeks of zijdelings verband houdende, zullen uitsluitend worden berecht door de bevoegde rechter te Amsterdam.



PRIVACY VERKLARING

Flextender B.V.
Noordersingel 20-S, Eemnes
versie: september 2024



flextender

PRIVACYVERKLARING FLEXTENDER B.V.



Flextender B.V.
Noordersingel 20-S
3755 EZ Eemnes

Functionaris Gegevensbescherming

De heer E. van den Esschert
e.vanenesschert@flextender.nl

Wie zijn wij?

Flextender is een organisatie die een online inhuurplatform aanbiedt. Opdrachtgevers kunnen inhuuropdrachten plaatsen op het platform. Wanneer er een opdracht geplaatst wordt, kunnen leveranciers vanuit de gehele markt reageren en meedingen naar de opdracht. Dit kunnen ZZP'ers, detacheringbureaus, bemiddelaars en uitzendbureaus zijn. Flextender is 100% onafhankelijk en niet gebonden aan enige andere organisatie. Dit waarborgt dat het proces op een eerlijke en transparante wijze verloopt. Flextender heeft verwerkersovereenkomsten gesloten met de opdrachtgevers. Hierin wordt Flextender gekend als 'verwerker' en de opdrachtgever als 'verwerkingsverantwoordelijke'.

Persoonsgegevens die wij verwerken.

Flextender verwerkt persoonsgegevens die een leverancier uit eigen beweging aanbiedt. Hieronder vindt u een overzicht van de persoonsgegevens die wij kunnen verwerken:

- Voor- en achternaam
- Geslacht
- Geboortedatum
- Geboorteplaats
- Adresgegevens
- Telefoonnummer
- E-mailadres
- Type identiteitsbewijs
 - Documentnummer
 - Geldigheidsduur
- Overige persoonsgegevens die een leverancier verstrekt bijvoorbeeld door een profiel op deze website aan te maken, in correspondentie en telefonisch
- Locatiegegevens
- Gegevens over uw activiteiten op onze website
- Bankrekeningnummer



Bijzondere en/of gevoelige persoonsgegevens die wij verwerken.

Flextender verwerkt mogelijk de volgende bijzondere en/of gevoelige persoonsgegevens:

- Burgerservicenummer (BSN)
- Overige bijzondere gegevens welke uitsluitend vrijwillig door een leverancier worden aangeleverd bij een inschrijving op een inhuuropdracht. Een voorbeeld is een pasfoto op een CV.

Met welk doel en op basis van welke grondslag wij persoonsgegevens verwerken.

Flextender verwerkt uw persoonsgegevens voor de volgende doelen:

- Om de begeleiding van de inhuurbehoefte van de opdrachtgever zo volledig mogelijk te laten verlopen.
- Leverancier de mogelijkheid te bieden een account aan te maken
- Leveranciers te kunnen bellen of e-mailen indien dit nodig is om onze dienstverlening uit te kunnen voeren
- Verzenden van onze nieuwsbrief en/of reclamefolder
- Informeren over wijzigingen van onze diensten en producten
- Om goederen en diensten bij u af te leveren
- Het afhandelen van uw betaling
- Indien Flextender hier wettelijk toe verplicht is, zoals gegevens die Flextender nodig heeft voor onze belastingaangifte.

Flextender verwerkt persoonsgegevens op basis van de volgende grondslagen.

- Overeenkomst
- Toestemming

Geautomatiseerde besluitvorming.

Flextender neemt niet op basis van geautomatiseerde verwerkingen besluiten over zaken die (aanzienlijke) gevolgen kunnen hebben voor personen. Het gaat hier om besluiten die worden genomen door computerprogramma's of -systemen, zonder dat daar bijvoorbeeld een medewerker van Flextender tussen zit.

Hoe lang we persoonsgegevens bewaren.

Flextender bewaart uw gegevens niet langer dan noodzakelijk voor de doeleinden waarvoor uw gegevens zijn verkregen, tenzij de wet ons verplicht gegevens langer te bewaren. De bewaartermijn kan per doel verschillen en is ook afhankelijk van het karakter van de gegevens.



Delen van persoonsgegevens met derden.

Flextender verkoopt uw gegevens niet aan derden en verstrekt deze uitsluitend indien dit nodig is voor de uitvoering van onze overeenkomst met u of om te voldoen aan een wettelijke verplichting.

Website tracking

We maken gebruik van de leadgeneratieservice van Leadinfo BV, Rotterdam, Nederland. Deze herkent bezoeken van bedrijven aan onze website op basis van IP-adressen en toont ons gerelateerde, openbaar beschikbare informatie, zoals bedrijfsnamen of -adressen. Daarnaast plaatst Leadinfo twee first-party cookies om inzicht te bieden in hoe onze bezoekers onze website gebruiken. De tool verwerkt domeinen van ingevulde formulieren (bijv. "leadinfo.com") om IP-adressen te correleren met bedrijven en om de dienstverlening te verbeteren. Ga voor meer informatie naar www.leadinfo.com. Op deze pagina: www.leadinfo.com/en/opt-out, heeft u de mogelijkheid om u af te melden. In geval van afmelding worden uw gegevens niet langer door Leadinfo gebruikt.

Cookies, of vergelijkbare technieken, die wij gebruiken.

Flextender gebruikt geen cookies of vergelijkbare technieken.

Uw Rechten.

U kunt bij ons een verzoek indienen tot inzage, rectificatie en aanvulling, beperking, dataportabiliteit en vergetelheid (het recht om 'vergeten' te worden). Tevens kunt u ook bezwaar maken tegen de gegevensverwerking. Dit kunt u sturen naar e.vandenesschert@flextender.nl. Om er zeker van te zijn dat het verzoek tot inzage door u is gedaan, vragen wij u een kopie van uw identiteitsbewijs met het verzoek mee te sturen. Maak in deze kopie de volgende onderdelen zwart: pasfoto, MRZ (Machine Readable Zone), paspoortnummer en Burgerservicenummer (BSN). Dit ter bescherming van uw privacy. Flextender zal zo snel mogelijk reageren met een maximum termijn van één maand.

Flextender wil u er tevens op wijzen dat u de mogelijkheid heeft om een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens. Dat kan via de volgende link: <https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/nl/contact-met-de-autoriteit-persoonsgegevens/tip-ons>

Hoe wij persoonsgegevens beveiligen.

Flextender neemt de bescherming van uw gegevens uiterst serieus en neemt passende maatregelen om misbruik, verlies, onbevoegde toegang, ongewenste openbaarmaking en ongeoorloofde wijziging tegen te gaan. Flextender is gecertificeerd tegen ISO/IEC 27001 en ISO 9001.



flextender

