

flextender

Vacature: Secretarieel medewerker

Organisatie	Flextender
Functie titel	Secretarieel medewerker
Dienstverband	32-40 uur per week
Werk/denk niveau	MBO
Aanvang	Per direct
Locatie	Eemnes

Wie is Flextender

Flextender is een jonge groeiende organisatie, die zich in korte tijd heeft ontwikkeld tot de marktplaatsspecialist op het gebied van externe inhuur. De focus ligt op functies bij de overheid. Tevens ontzorgt Flextender het gehele inhuurproces voor haar opdrachtgevers. En daar zijn we goed in. Onze opdrachtgevers (overheden) waarderen onze dienstverlening met een cijfer 8 en door veel organisaties die opereren op ons platform worden we betiteld als beste marktplaats om mee samen te werken. Daar zijn we best trots op. Het personeel bij Flextender houdt van aanpakken waarbij de waarden klantgerichtheid, flexibiliteit en professionaliteit hoog in het vaandel staan. Als organisatie zijn de medewerkers betrokken bij elkaar en streven dezelfde doelen na. Flextender is gevestigd in Eemnes. Door de groei die wij doormaken zijn we op zoek naar een enthousiaste secretariële medewerker die ons team komt versterken.

Wat wil Flextender dat je met veel enthousiasme gaat doen

- Functioneren als eerste telefonisch aanspreekpunt voor al onze klanten
- Zorgdragen dat telefonische vragen door de juiste collega worden afgehandeld
- Inplannen van afspraken
- Ondersteunen backoffice
- 32-40 uur per week. In ieder geval aanwezigheid op woensdag en vrijdag.
- Locatie Eemnes

Wat wil Flextender waarover je beschikt

- Een minimaal afgeronde relevante MBO – opleiding, zoals bijvoorbeeld Schoevers
- Minimaal 2 jaar recente ervaring met vergelijkbare werkzaamheden
- Uitstekende beheersing Nederlandse taal in woord & schrift
- Een prettige telefoonstem.
- Kennis van overheidsorganisaties is een pré

Wat wil Flextender graag van jou als professional

- Accuraatheid (must)
- Communicatief vaardig
- Klantgerichtheid
- Zelfstandigheid
- Flexibiliteit
- Enthousiasme
- Inzet

Wat heeft Flextender je te bieden

- Goede arbeidsvoorwaarden inclusief bonus
- Bijzonder leuk team
- Informele werksfeer
- Flexibiliteit
- Doorgroeimogelijkheden

Interesse

Als je getriggerd bent en je past in het profiel, dan zien we graag je CV (inclusief foto) tegemoet. Deze kan gericht worden aan Daniëlle de Deken: d.dedeken@flextender.nl
Indien je vragen hebt, mail haar dan gerust.

Overig

- Acquisitie op deze functie wordt niet gehonoreerd.

